
Baktakék

Község Önkormányzata

3836 Baktakék, Rákóczi u. 112.

Baktakék Község Önkormányzata pályázatot hirdet projektmenedzser és projektmenedzser asszisztens munkakörök betöltésére TOP-2.1.3-16-BOI-2019-00054 Környezetvédelmi infrastrukturális fejlesztés Baktakék községben projekt keretében.

Jogviszonyok időtartama:2021.01.14- 2021.12.31

Foglalkoztatás jellege:

- Projektmenedzser heti 20 óra
- Projektmenedzser asszisztens heti 10 óra

Munkavégzés helye: 3836 Baktakék, Rákóczi út 112.

A projektmenedzser és asszisztens munkakörbe tartozó, lényeges feladatok:

- Projektmenedzsment feladatok ellátása
- Szakmai partnerekkel való kapcsolattartás
- Projekt koordinálása és lebonyolítása

Előny:

- EU projektmenedzsment területen szerzett gyakorlat
- MS Excel és egyéb MS alkalmazások felhasználói szintű ismerete

Bérezés

Projektmenedzser heti 20 óra havi Bruttó:178.500 Ft

Projektmenedzser Asszisztens heti 10 óra havi Bruttó:52.000 Ft

Jelentkezéshez szükséges dokumentumok

- Szakmai Önéletrajz
- Végzettséget igazoló okmányok

ÜGYINTÉZÉS HELYE:

Szalaszendi Közös Önkormányzati Hivatal Baktakéki Kirendeltsége
lev.cím.: 3836, Baktakék, Rákóczi út 112. ; Tel.:/ fax: (46) 440- 144; e-mail: baktakek@baktakek.koznet.hu

Baktakék

Község Önkormányzata

3836 Baktakék, Rákóczi u. 112.

Jelentkezési határidő: 2021.01.13

Pályázat leadásának módja:

e:mail:baktakek.hivatal@gmail.com

Személyesen: 3836 Baktakék, Rákóczi út 112.

Tisztelettel:

.....

Soltész János

Baktakék Községi Önkormányzat

Kelt: Baktakék 2021. január 6.

ÜGYINTÉZÉS HELYE:

Szalaszendi Közös Önkormányzati Hivatal Baktakéki Kirendeltsége

lev.cím.: 3836, Baktakék, Rákóczi út 112. ; Tel.:/ fax: (46) 440- 144; e-mail: baktakek@baktakek.koznet.hu